

**2022 年度**  
**福建省应急救援中心**  
**单位预算**

# 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	4
一、单位主要职责.....	5
二、单位预算单位构成.....	5
三、单位主要工作任务.....	7
<b>第二部分 2022年度单位预算表</b> .....	8
一、收支预算总表.....	9
二、收入预算总表.....	11
三、支出预算总表.....	13
四、财政拨款收支预算总表.....	14
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	15
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	16
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	16
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	17
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	18
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	19
十一、部门专项资金管理清单目录.....	20
<b>第三部分 2022年度单位预算情况说明</b> .....	21
一、预算收支总体情况.....	22
二、一般公共预算拨款支出情况.....	23

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	23
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	23
五、财政拨款预算基本支出情况·····	23
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	24
七、预算绩效目标情况·····	25
八、其他重要事项说明·····	26
<b>第四部分 名词解释</b> ·····	<b>29</b>

# 第一部分

## 单位概况

## 一、单位主要职责

2020年1月22日，根据《中共福建省委机构编制委员会办公室关于调整省应急管理厅所属行政执法事业单位机构编制事项的批复》（闽委编办〔2020〕35号），福建省应急救援中心的主要职责是：承担应急值班工作，负责应急救援协调过程中的技术性、事务性工作，负责安全生产业务培训和应急救援培训等辅助性、事务性工作。

## 二、单位预算单位构成

从预算单位构成看：福建省应急救援中心事业编制26名，人员结构为：行政管理人员16名，专业技术人员10名。截至目前，实有在编人员23名，退休人员1名。其中：列入2022年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省应急救援中心	财政核拨	23

## 三、单位主要工作任务

2022年，福建省应急救援中心的主要任务是：承担应急值班工作，负责应急救援协调过程中的技术性、事务性工作，负责安全生产业务培训和应急救援培训等辅助性、事务性工作。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

### （一）加强党的建设，坚持党建统领全局工作

1. 全面加强支部思想政治教育，充分结合党内时事政治，创新方式，扎实开展政治理论学习活动。

2. 开展形式多样的支部活动，创新丰富党内政治生活，加强党支部凝聚力建设，融洽内部关系。

3. 扎实深入开展精神文明单位创建工作，进一步细化省直文明单位创建标准，明确职责分工，力争文明创建工作初具成效。

## **（二）加强内部建设，规范中心运行体制机制**

4. 美化提升，改善办公场所环境面貌。根据 2022 年资金安排，重点做好会议室、图书资料室、办公走廊墙面精神文明及安全文化宣传装饰，做好会议室办公桌椅、设备采买工作。

5. 建章立制，修订完善各项规章制度。全面梳理已有制度，列出清单，认真做好废、改、立工作；重点加强修改补充完善党建、业务建设等规章制度，将制度装订成册；加大制度执行力度，通过参加中心外部学习培训、科室内部学习交流等方式，严格执行相关制度措施，确保各项工作依法依规办理。

6. 做好应急救援重大活动宣传报道工作。每季度至少在“福建应急管理”公众号或厅网站或其他媒体刊载一篇有关中心重大活动的宣传报道。配合厅宣教处、法规处做好安全生产月咨询日、普法等活动，宣传普及应急救援常识。

## **（三）加强业务建设，做好救援协调主责各项工作**

7. 根据省厅工作安排，协助应急指挥中心做好专职值班

前期工作。

8. 协助做好厅指挥中心建设工作，完善值班值守制度。

9. 按要求安排人员承担省厅应急值班工作，及时接处险情事故信息，快速上报、协助处置。

10. 协助做好我省应急预案编修和管理工作。协助落实《福建省应急管理厅关于加强省级应急预案管理工作的函》、《福建省应急管理厅关于加强应急预案管理工作的通知》有关工作要求，协助配合完成省级突发事件总体应急预案和危化品事故等应急预案的编修和报审工作。

11. 做好省级应急预案演练工作。做好5场省级综合演练和专项演练的技术性工作，注重演练实效，加强演练评估，在演练中检验预案的操作性和实用性，在演练评估中发现问题、总结经验，为完善和修订应急预案提供参考。

#### **（四）加强队伍建设，努力打造应急管理铁军**

12. 强化党建引领，树牢新风正气，公道正派选人用人。按照省厅批复的内设机构设置方案。

13. 结合干部专业优势，做到人岗相适、人尽其才。

14. 发挥中心干部的积极性和专业特长，为厅相关处室开展安全生产监管工作提供技术支撑。

15. 组织省市县应急救援中心干部学习应急救援典型案例，提升应急救援能力。

## 第二部分

### 2022年度单位预算表



# 一、收支预算总表

## 2022 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	612.14	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	46.3
九、其他收入	93.27	九、卫生健康支出	17.3
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	52.25
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	589.566
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>705.41</b>	<b>支出合计</b>	<b>705.41</b>

## 二、收入预算总表

2022 年度收入预算总表												
												单位：万元
科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国有资 本经 营预 算拨 款收 入	财政专 户管 理资 金收 入	事业收 入	事业单 位经 营收 入	上级补 助收入	附属单 位上 缴收 入	其他收 入	上年结 转结余
合计		705.41	612.14								93.27	
208	社会保障和就业	46.30	36.08								10.22	
20805	行政事业单位养老 支出	46.30	36.08								10.22	
2080502	事业单位离退休	3.50	3.50	—								
2080505	机关事业单位基本 养老保险缴费支出	31.94	21.72								10.22	
2080506	机关事业单位职 业年金缴费支出	10.86	10.86									
210	卫生健康支出	17.30	11.77								5.53	
21011	行政事业单位医 疗	17.30	11.77								5.53	

2101102	事业单位医疗	17.30	11.77								5.53	
221	住房保障支出	52.25	35.53								16.72	
22102	住房改革支出	52.25	35.53								16.72	
2210201	住房公积金	42.70	29.04								13.66	
2210202	提租补贴	9.55	6.49								3.06	
224	灾害防治及应急管理支出	589.56	528.76								60.80	
22401	应急管理事务	589.56	528.76								60.80	
2240106	安全监管	100.00	100.00									
2240150	事业运行	489.56	428.76								60.80	

### 三、支出预算总表

#### 2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		705.41	605.41	100.00			
208	社会保障和就业支出	46.3	46.3				
20805	行政事业单位养老支出	46.3	46.3				
2080502	事业单位离退休	3.50	3.50				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	31.94	31.94				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.86	10.86				
210	卫生健康支出	17.30	17.30				
21011	行政事业单位医疗	17.30	17.30				
2101102	事业单位医疗	17.30	17.30				
221	住房保障支出	52.25	52.25				
22102	住房改革支出	52.25	52.25				
2210201	住房公积金	42.70	42.70				
2210202	提租补贴	9.55	9.55				

224	灾害防治及应急管理支出	589.56	489.56	100.00			
22401	应急管理事务	589.56	489.56	100.00			
2240106	安全监管	100.00		100.00			
2240150	事业运行	489.56	489.56				

#### 四、财政拨款收支预算总表

### 2022年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	612.14	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	36.08
		九、卫生健康支出	11.77
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	35.53
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	528.76
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
<b>收入合计</b>	<b>612.14</b>	<b>支出合计</b>	<b>612.14</b>

## 五、一般公共预算拨款支出预算表

### 2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		612.14	512.14	100.00
208	社会保障和就业支出	36.08	36.08	
20805	行政事业单位养老支出	36.08	36.08	
2080502	事业单位离退休	3.50	3.50	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21.72	21.72	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	10.86	10.86	
210	卫生健康支出	11.77	11.77	
21011	行政事业单位医疗	11.77	11.77	
2101102	事业单位医疗	11.77	11.77	
22102	住房改革支出	35.53	35.53	
2210201	住房公积金	29.04	29.04	
2210202	提租补贴	6.49	6.49	
224	灾害防治及应急管理支出	528.76	428.76	100.00
22401	应急管理事务	528.75	428.76	100.00
2240106	安全监管	100.00		100.00
2240150	事业运行	428.76	428.76	

## 六、政府性基金预算拨款支出预算表

### 2022 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 七、国有资本经营预算拨款支出预算表

### 2022 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## 八、一般公共预算支出经济分类情况表

### 2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		612.14
301	工资福利支出	471.89



302	商品和服务支出	115.2
303	对个人和家庭的补助	3.40
309	资本性支出（基本建设）	21.65

## 九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

### 2022年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
<b>合计</b>		<b>512.14</b>	<b>475.29</b>	<b>36.85</b>
<b>301</b>	<b>工资福利支出</b>	<b>471.89</b>	<b>471.89</b>	
30101	基本工资	94.20	94.20	
30102	津贴补贴	6.49	6.49	
30107	绩效工资	36.23	36.23	
30112	其他社会保障缴费	45.03	45.03	
30113	住房公积金	29.04	29.04	
30199	其他工资福利支出	260.90	260.90	
<b>302</b>	<b>商品和服务支出</b>	<b>36.85</b>		<b>36.85</b>
30201	办公费	3.75		3.75
30206	电费	5.00		5.00
30207	邮电费	2.00		2.00
30209	物业管理费	2.00		2.00
30211	差旅费	6.00		6.00
30217	公务接待费	3.00		3.00
30228	工会经费	5.00		5.00
30231	公务用车运行维护费	10.00		10.00
30299	其他商品和服务支出	0.10		0.10
<b>303</b>	<b>对个人和家庭的补助</b>	<b>3.40</b>	<b>3.40</b>	
30399	其他对个人和家庭的补助	3.40	3.40	

## 十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

### 2022年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	9.80
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	5.00
3、公务用车购置及运行费	4.8
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	4.8

## 十一、部门专项资金管理清单目录

### 2022 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	

备注：本单位 2022 年度没有由本单位管理的专项资金”。

## 第三部分

# 2022年度单位预算情况说明

## 一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2022年，福建省应急救援中心收入预算为705.41万元，比上年增加29.77万元，主要原因是省级一般公共预算拨款收入增加。其中：一般公共预算拨款收入612.14万元、其他收入93.27万元。

相应安排支出预算705.41万元，比上年增加29.77万元，主要原因是人员支出减少8.64万元，项目支出增加40万元。其中：基本支出605.41万元、项目支出100万元。

## 二、一般公共预算拨款支出情况

2022年度一般公共预算拨款支出612.14万元，比上年增加124.76万元，增长25.6%，主要原因是其他工资福利支出增加，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一) 事业单位离退休3.50万元。主要用于退休人员精神文明、过节费、公用经费支出。

(二) 机关事业单位基本养老保险21.72万元。主要用于事业单位养老金缴费支出。

(三) 机关事业单位职业年金缴费支出10.86万元。主要用于事业单位职业年金支出。

(四) 事业单位医疗11.77万元。主要用于事业单位医疗保险支出。

(五) 住房公积金29.04万元。主要用于事业单位住房公积金支出。

（六）提租补贴 6.49 万元。主要用于事业单位提租补贴支出。

（七）安全监管 100 万元。主要用于事业单位专项支出。

（八）事业运行 428.76 万元。主要用于事业单位日常公用支出。

### **三、政府性基金预算拨款支出情况**

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出”。

### **四、国有资本经营预算拨款支出情况**

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出”。

### **五、一般公共预算拨款基本支出情况**

2022 年度一般公共预算拨款基本支出 605.41 万元，其中：

（一）人员经费 568.56 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 36.85 万元，主要包括：办公费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

### **六、一般公共预算“三公”经费支出情况**

#### **（一）因公出国（境）经费**

2022年无因公出国（境）经费，与上年持平。

## （二）公务接待费

2022年预算安排5万元，与上年持平。

## （三）公务用车购置及运行费

2022年公务用车运行费预算安排4.8万元，比上年减少9.2万，主要是根据过紧日子要求，结合上一年度支出情况，相应调减。

2022年无公务用车购置预算，与上年持平。

## 七、预算绩效目标情况

### （一）绩效目标设置情况

2022年，福建省应急救援中心共设置1个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金100万元。

### （二）绩效目标表及说明

#### 1. 项目支出绩效目标表

#### 2022年应急救援工作经费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	100万元		
	财政拨款:	100万元		
	其他资金:			
总体目标	承担应急值班工作，负责应急救援协调过程中的技术性、事务性工作、安全培训及应急平台维护等工作			
绩效目标 指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	省级应急预案演练提供技术支撑，	≥7
			协助厅机关开展全省督查、检查	≥4
应急平台日常维护及安全测评			≥90%	



		质量指标	省级预案演练圆满完成	≥ 7
			完成各类督查、检查	≥ 4
			平台使用率提高,通过安全测评	≥ 90%
		时效指标	年度内完成率	100%
		成本指标	按使用核销	时报实销
效益指标		经济效益指标	提高预案可操作性和实用性	100%
		社会效益指标	提升各级预案熟悉度和社会参与率	100%
		生态效益指标	无	
		可持续影响指标	事故自救能力提升	按要求完成
满意度指标	服务对象满意度指标	技术支撑单位满意	100%	

## 2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

## 八、其他重要事项说明

### (一) 机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

### (二) 政府采购情况

2022年,福建省应急救援中心政府采购预算总额21.65万元,其中:政府采购货物预算21.65万元。政府采购工程预算0万元,政府采购服务预算0万元。

### (三) 国有资产占用使用情况

截至2021年12月31日,福建省应急救援中心共有车

辆 2 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障公务用车 0 辆，、执法执勤用车 0 辆，、特种专业技术用车 0 辆，、其他用车 2 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分

### 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发送的支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。